

**ESTRATTO VERBALE n. 5  
DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
DELIBERE DEL 01 LUGLIO 2024  
PROT. N. 2234/II-1 DEL 01 LUGLIO 2024**

L'anno *duemilaventiquattro*, il giorno *lunedì 01 del mese di luglio*, alle ore 18.30, presso la Scuola Secondaria di I grado "P. B. Longo" di Curtarolo, si riunisce il Consiglio dell'Istituto Comprensivo Statale di Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado dei Comuni di Curtarolo e Campo S. Martino, convocato con avviso scritto in data 24/06/2024, prot. n. 2145/II-01.

La seduta inizia alle ore 18:35.

All'appello nominale risultano:

**NOTE e  
DELIBERE**

N.	Cognome e nome dei Consiglieri		Presenti	Assenti	
				G.	I.
1	Adriano Breda	(D.S.)	X		
2	Azzalin Enrica	(docente)	X		
3	Bezzini Susanna	(docente)	X		
4	Ceroni Luisa	(docente)	X		
5	Dall'Ara Gaia Valentina	(docente)		X	
6	Degli Agostini Tiziana	(docente)	X		
7	Lovison Elena	(docente)		X	
8	Lovison Monica	(docente)		X	
9	Riello Tobia	(docente)	X		
10	Breda Martina	(genitore)	X		
11	Costa Elena	(genitore)	X		
12	Mansour Elena	(genitore)	X		
13	Mazzonetto Cristiana	(genitore)	X		
14	Pinton Elena	(genitore)	X		
15	Quartiero Claudio	(genitore)	X		
16	Rizzato Roberta	(genitore)		X	
17	Sturaro Barbara	(genitore)	X		
18	Braghetto Stefania	(A.T.A.)		X	
19	Tellatin Marzia	(A.T.A.)	X		
	TOTALI		14	5	-

La Sig.ra Elena Pinton nella sua qualità di Presidente, assistita dal Segretario designato Ins. Susanna Bezzini, riconosciuto legale il numero degli intervenuti per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in trattazione gli argomenti all'ordine del giorno.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Lettura e approvazione del verbale della riunione precedente;
2. Verifica stato di attuazione Programma Annuale 2024;
3. Variazioni e/o radiazioni Programma Annuale anno finanziario 2024;
4. Chiusure prefestive degli edifici scolastici;
5. Integrazione Piano viaggi di istruzione e visite guidate anno solare 2024;
6. Accettazione donazioni;
7. Ratifica nomina ulteriori membri supplenti Comitato di valutazione;
8. Convenzione quadro per l'organizzazione e l'attuazione del programma "Creative genesis longevity energetic kids";
9. Protocollo d'intesa a. s. 2024/2025 per la collaborazione nella realizzazione di alcuni servizi scolastici attivati dall'Amministrazione

Comunale per i plessi scolastici del Comune di Curtarolo;  
10. Varie ed eventuali.

**Punto 1 all'o.d.g.: Lettura e approvazione del verbale della riunione precedente.**

Il Presidente, dopo aver constatato che non vi sono obiezioni, mette ai voti il verbale della precedente seduta del giorno 23/05/2024 che viene approvato a maggioranza:

Votanti: 14 Favorevoli: 13 Astenuti: 1 Contrari: =

Si anticipa la trattazione del punto 3 all'o.d.g.

**Punto 3 all'o.d.g.: Variazioni e/o radiazioni Programma Annuale anno finanziario 2024.**

[omissis]

Il Consiglio di Istituto

VISTO l'art. 10 del D.I. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la propria deliberazione n. 3 del 21/12/2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;

VISTE le variazioni proposte dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, con apposito documento prot. n. 2176/VI-I del 26/06/2024, a modifica del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 e le variazioni per entrate finalizzate, disposte con decreto del DS prot. n. 2177/VI-I del 26/06/2024;

delibera

di approvare le Variazioni relative al Programma Annuale 2024 proposte dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, di seguito indicate:

**ENTRATE**

conto	Descrizione	Importo	Causale
03.01.001	Dotazione Ordinaria	8,00	MIM funzionamento 8/12
12.02.001	Interessi attivi Banca d'Italia	0,01	2023
TOTALE		8,01	

**DESTINAZIONI**

Cat/Tip/Voce	Descrizione	Conto	Importo	Causale
A02.001	Funzionamento Amministrativo	03.01.001	8,00	MIM funzionamento 8/12
A02.001	Funzionamento Amministrativo	12.02.001	0,01	Interessi B. d'Italia 2023
TOTALE			8,01	
A02.001	Funzionamento Amministrativo	01.01.001	-1.000,00	A.A. non vincolato (fin. MIM)
A03.002	Funzionamento Didattico Plessi di Campo San Martino	01.01.001	300,00	A.A. non vincolato (fin. MIM)
P01.003	Progetti in ambito scientifico tecnico e professionale Plessi di Campo San Martino	01.01.001	700,00	A.A. non vincolato (fin. MIM)

*Approvazione verbale precedente seduta*

**DELIBERA N. 26**  
*Variazioni e/o radiazioni Programma Annuale anno finanziario 2024*

TOTALE	0,00
--------	------

e prende atto delle variazioni al Programma Annuale 2024 per entrate finalizzate, disposte con decreto del DS di seguito indicate:

**ENTRATE**

conto	Descrizione	Importo	Causale
06.04.001	Visite e Viaggi di istruzione	10.000,00	E.F. 2024
06.06.001	Assicurazione Personale	11,00	2023/2024
TOTALE		10.011,00	

**DESTINAZIONI**

Cat/Tip/ Voce	Descrizione	Conto	Importo	Causale
A02.001	Funzionamento Amministrativo	06.06.01	11,00	Assicurazione personale 2023/2024
A05.001	Visite e Viaggi di Istruzione	06.04.001	10.000,00	E.F.2024
TOTALE			10.011,00	

Votanti: **14** Favorevoli: **14** Astenuti: = Contrari: =

**Punto 2 all'o.d.g.: Verifica stato di attuazione Programma Annuale 2024.**  
[omissis]

Il Consiglio di Istituto

VISTO l'articolo 10 del D.I. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la propria deliberazione n. 3 del 21/12/2024 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024;

VISTA la Relazione del DSGA e del DS sullo stato di attuazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 (**Allegato 1**);

approva

con delibera di assestamento al programma annuale lo stato di attuazione del Programma Annuale 2024.

Votanti: **14** Favorevoli: **14** Astenuti: = Contrari: =

**Punto 4 all'o.d.g.: Chiusure prefestive degli edifici scolastici.**  
[omissis]

Il Consiglio di Istituto

VISTO il DPR 209/1987, art 36, c. 3;

VISTO il D. Lgs. 297/1994, art. 10, c. 3, lett. c);

VISTO il DPR 275/1999, art. 5, c. 2;

VISTA la DGR n. 284 del 21 marzo 2024;

VISTI il CCNL e il Contratto Integrativo di Istituto vigenti;

CONSIDERATO che nei giorni indicati le attività didattiche sono sospese e non sono previste attività collegiali;

delibera la chiusura dell'Ufficio di Segreteria e degli edifici scolastici nei giorni:

**DELIBERA N. 27**  
*Verifica attuazione  
Programma Annuale  
2024*

*Allegato 1*

**DELIBERA N. 28**  
*Chiusure prefestive*

2 novembre 2024  
24 e 31 dicembre 2024;  
04 gennaio 2025;  
19 aprile 2025 (vigilia di Pasqua);  
26 aprile 2025;  
05, 12, 19 e 26 luglio 2025;  
02, 9, 14, 16 e 23 agosto 2025.

Votanti: 14 Favorevoli: 14 Astenuti: = Contrari: =

**Punto 5 all'o.d.g.: Integrazione Piano viaggi di istruzione e visite guidate anno solare 2024.**

Il consiglio d'Istituto,  
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-25;  
VISTO il Regolamento interno per i Viaggi d'istruzione e le visite guidate;  
VISTO il D.I. 129 del 28 agosto 2018;  
VISTO il Piano viaggi d'istruzione e visite guidate 2024 approvato con delibera n. 150 del 23 novembre 2023;  
VISTA la delibera n. 46 del 13 giugno 2024 del collegio dei Docenti;  
approva  
le seguenti uscite ad integrazione del Piano viaggi d'istruzione e visite guidate 2024:

CLASSI	META	DATA E ORARIO	MEZZO
Classi prime a. s. 2024/25 SSIg "P. B. Longo"	Piazzola Sul Brenta (PD) –visita alla Villa Camerini - orienteering – visita ad un'azienda agricola del territorio	Periodo previsto: settembre-ottobre; durata: giornata intera.	Pullman
Tutte le classi a. s. 2024/25 SP "Mameli"	"La città degli asini" in via Riviera, 20 a Padova	Periodo previsto: settembre-ottobre; durata: giornata intera	Pullman

Votanti: 14 Favorevoli: 14 Astenuti: = Contrari: =

**Punto 6 all'o.d.g.: Accettazione donazioni.**

[omissis]

Il Consiglio di Istituto,  
VISTO che con lettera prot. n 2109/VI-7 del 19/06/2024 è stato comunicato che, come premio del concorso Punti per la Scuola dei supermercati Ali & Aliper, è stata donata una cassa attiva AIWA per un valore stimato in euro 339, al plesso di SSIg "Don Bosco" di Marsango;  
delibera  
di accettare la suddetta donazione.

Votanti: 14 Favorevoli: 14 Astenuti: = Contrari: =

**Punto 7 all'o.d.g.: Ratifica nomina ulteriori membri supplenti Comitato di valutazione.**

**DELIBERA N. 29**  
*Integrazione piano  
viaggi di istruzione e  
visite guidate anno  
solare 2024*

**DELIBERA N. 30**  
*Accettazione  
donazioni.*

Il Consiglio di Istituto  
VISTO il D. Lgs. 297/1994, art. 11, come modificato dal comma 129 della Legge 13 luglio 2015, n. 107;  
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 45 del 13 giugno 2024;  
RITENUTO di procedere alla ratifica dell'individuazione di ulteriori membri supplenti per la componente docenti operata dal Collegio dei Docenti;  
delibera  
di ratificare la designazione dei docenti Patrizia Callegaro e Loreggian Anna Maria come membri supplenti del Comitato di valutazione:

V Votanti: 14 Favorevoli: 14 Astenuti: = Contrari: =

**Punto 8 all'o.d.g.: Convenzione quadro per l'organizzazione e l'attuazione del programma "Creative genesis longevity energetic kids".**  
[omissis]

Il consiglio d'Istituto,  
VISTA l'ultima versione approvata della Convenzione Quadro per l'organizzazione e l'attuazione del Programma creative genesis longevity energetic kids (a. s. 2017/18);  
CONSIDERATO che dalla Convenzione non derivava alcun onere finanziario diretto a carico dell'istituto in ordine al corrispettivo per l'attività di training;  
approva l'eventuale partecipazione dei docenti a un percorso di training abilitante per la divulgazione del Programma creative genesis longevity energetic kids e  
delibera  
di autorizzare il D.S. a stipulare l'eventuale Convenzione Quadro per l'organizzazione e l'attuazione del Programma creative genesis longevity energetic kids con la The Realm of Possibility S.R.L. a condizione che dalla convenzione non derivi alcun onere finanziario diretto o indiretto a carico dell'Istituto in ordine all'attività di *training*, fatta salva la messa a disposizione dei locali idonei allo svolgimento del corso.

Votanti: 14 Favorevoli: 14 Astenuti: = Contrari: =

**Punto 9 all'o.d.g.: Protocollo d'intesa a. s. 2024/2025 per la collaborazione nella realizzazione di alcuni servizi scolastici attivati dall'Amministrazione Comunale per i plessi scolastici del Comune di Curtarolo.**

Il Consiglio d'Istituto,  
VISTO l'art. 45 del D.I. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
VISTO il protocollo d'intesa a. s. 2023/24 per la collaborazione nella realizzazione di alcuni servizi scolastici proposta dall'Amministrazione Comunale di Curtarolo e in attesa che l'Amministrazione formalizzi il nuovo protocollo;  
CONSIDERATA la valenza educativa dei servizi scolastici de quo;  
autorizza  
il Dirigente Scolastico a sottoscrivere il "Protocollo d'intesa a. s. 2024/25 per la collaborazione nella realizzazione di alcuni servizi scolastici (Servizio Dopo-Scuola, Consiglio Comunale dei Ragazzi, Sostegno pomeridiano minori) fra il Comune di Curtarolo e l'Istituto Comprensivo di Curtarolo e

**DELIBERA N. 31**  
*Comitato di  
valutazione*

**DELIBERA N. 32**  
*Convenzione  
Programma creative  
genesis longevity  
energetic kids.*

**DELIBERA N. 33**  
*Protocollo d'intesa  
a.s. 2024/25 per la  
collaborazione nella  
realizzazione di alcuni  
servizi scolastici*

Campo San Martino”, fatte salve eventuali sostanziali modifiche, che verranno sottoposte a successiva delibera da parte del Consiglio di Istituto.

Votanti: **14** Favorevoli: **14** Astenuti: = Contrari: =

**Punto 10 all’o.d.g.: Varie ed eventuali.**

Nessuna.

Esaurito l'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19:40

*Il Segretario verbalizzante*

*Susanna Bezzini*



*Il Presidente del C.d.I.*

*Elena Pinton*



Avverso le presenti deliberazioni ai sensi dell’art. 14 comma 7 del D.P.R. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all’albo on line.

Si attesta che le presenti delibere, in copia conforme all’originale, vengono pubblicate all’albo dell’Istituto in data 02 luglio 2024, come prescritto dall’art. 43 del D. Lgs 297 del 16/04/1994.

Il D.S.G.A.  
Severino Zaramella



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Adriano Breda

